



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**WYŻSZA SZKOŁA**  
TECHNOLOGII INFORMATYCZNYCH

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



**Załącznik nr 1**

**Warszawa, dnia 14 grudnia 2011 r.**

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Nr sprawy: 1/UIO/ZK**

**Przedmiot:**  
**wynajem sal szkoleniowych**

**Zamawiający:**

Wyższa Szkoła Technologii Informatycznych w Warszawie  
ul. Pawia 55, 01-030 Warszawa

**Projekt: „Uczę informatyki z pasją”**

Umowa o dofinansowanie realizacji projektu nr UDA-POKL.09.04.00-14-023/10-00

**w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki**  
**współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu**  
**Spółecznego**

**Zatwierdził:**  
**Koordynatorka Projektu**  
**Dominika Brodacka-Sak**



## I. WPROWADZENIE

1. Do postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 z póź. zm.) zwanej dalej „ustawą” Zamówienie powyżej 14 tyś. EUR netto będzie udzielone zgodnie z zasadą konkurencyjności i równego traktowania. Zapytanie wysłane jest do potencjalnych Oferentów oraz zostaje umieszczone na stronie Zamawiającego [www.vizja.net](http://www.vizja.net) w celu wybrania najkorzystniejszej oferty.
2. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem zasady konkurencyjności i równego traktowania na podstawie umowy o dofinansowanie projektu „**Uczę informatyki z pasją**” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, nr umowy o dofinansowanie realizacji projektu UDA-POKL.09.04.00-14-023/10-00
3. Wartość szacunkowa zamówienia przekracza równowartości w złotych 14.000 EURO netto.
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

## II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Wyższa Szkoła Technologii Informatycznych

ul. Pawia 55, 01-030 Warszawa

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest **wynajem sal szkoleniowych**

### Kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

70220000-9 - Usługi wynajmu lub leasingu nieruchomości innych niż mieszkalne

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa **Załącznik nr I do Zapytania**.

## IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA - JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych kompletnych w poszczególnych Częściach.

## V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia – **styczeń 2012 r. - kwiecień 2013 r.**

## VI. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca spełniający następujące warunki:

- 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;



4) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o zapisy zawarte w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie w oparciu o oświadczenia, które ma dostarczyć Wykonawca.

## **VII. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

I. Wraz z ofertą Wykonawca przekaże Zamawiającemu:

1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiący Załącznik nr III do *Zapytania*;

2) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej.

3) Pełnomocnictwo do działania w imieniu Wykonawcy, o ile prawo do reprezentowania wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego.

Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1) należy przedstawić w formie oryginału, kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub scanu przesłanego drogą elektroniczną.

Dokument, o którym mowa w pkt. 2) ) należy przedstawić w formie oryginału, kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub scanu przesłanego drogą elektroniczną.

Pełnomocnictwo może być złożone w formie oryginału, kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) udzielającą pełnomocnictwa lub scanu przesłanego drogą elektroniczną.

Ponadto, wszelkie dokumenty wystawione w innym języku niż polski winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez wykonawcę.

4) Ofertę należy sporządzić wg formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr II do *Zapytania*, czytelnym pismem (wskazany jest maszynopis lub wydruk komputerowy) oraz kosztorys stanowiący Załącznik nr IV do *Zapytania*.

## **VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

W przedmiotowym postępowaniu, Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania sobie przez strony postępowania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji:

- pisemnie na adres:  
Wyższa Szkoła Technologii Informatycznych w Warszawie  
ul. Pawia 55, 01-030 Warszawa
- drogą elektroniczną na adres: [brodacka@vizja.pl](mailto:brodacka@vizja.pl)

Korespondencja kierowana do Zamawiającego powinna być opatrzona numerem referencyjnym sprawy tj. **1/UIO/ZK**

## **IX. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Do porozumiewania się z Wykonawcą w sprawach związanych z postępowaniem upoważniona jest:



Pani Dominika Brodacka-Sak – Koordynatorka projektu, email: [brodacka@vizja.pl](mailto:brodacka@vizja.pl)

#### **X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERTY**

Oferty stanowiące odpowiedź na zapytanie należy składać w zamkniętej kopercie opisanej numerem referencyjnym sprawy tj. **1/UIO/ZK** albo e-mailem na adres: [brodacka@vizja.pl](mailto:brodacka@vizja.pl) do **dnia 21 grudnia 2011 r. do godz. 14.00.**

Wybór ofert odbędzie się w **dn. 21 grudnia 2011 r. o godzinie 15.00 w siedzibie Zamawiającego:**

Otwarcie i wybór ofert jest jawne.

#### **XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.

#### **XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Ofertę należy sporządzić wg formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr II do *Zapytania*, czytelnym pismem (wskazany jest maszynopis lub wydruk komputerowy).
2. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, przy czym pełnomocnictwo musi być załączone do oferty. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.
3. Do oferty należy załączyć dokumenty określone w pkt. VII *Zapytania*.
4. Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

#### **XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca określi cenę przedmiotu zamówienia poprzez podanie na formularzu oferty ceny brutto, netto i podatku VAT. Ceny należy podać w polskich złotych.
2. W cenie należy uwzględnić wszystkie koszty, jakie mogą powstać w trakcie realizacji zamówienia.

#### **XIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

#### **XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.**

Zamawiający zastosuje następujące kryteria wyboru zgodnie z § 4 ust. 9 Regulaminu udzielania zamówień pow. 14 000 EURO netto.

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełnia wszystkie wymagania oraz posiada najniższą cenę.



## **XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA .**

Po dokonaniu wyboru oferty Zamawiający poinformuje Wykonawców o wyborze oferty najkorzystniejszej. Wykonawcę, którego ofertę wybrano Zamawiający poinformuje o terminie podpisania umowy.

Wykaz załączników do Zapytania:

- 1) Załącznik nr I – opis przedmiotu zamówienia
- 2) Załącznik nr II – wzór formularza oferty
- 3) Załącznik nr III – wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- 4) Załącznik nr IV – wzór kosztorysu



**Załącznik nr I do Zapytania**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**I. Przedmiotem zamówienia jest wynajem sal szkoleniowych**

Wymagania dotyczące przedmiotu Zamówienia:

**OPIS SZCZEGÓŁOWY ZAMÓWIENIA**

**Sale szkoleniowe:**

Wymagania minimalne:

- 3 sale komputerowe ze stanowiskami na 20 osób + stanowisko dla prowadzącego, wyposażone w projektory multimedialne, dostępne w godzinach 8.00-16.20 w soboty lub niedziele 2 razy w miesiącu w okresie od stycznia 2012 r. do kwietnia 2013 r. z wyłączeniem okresu lipiec-wrzesień 2012 r.
- 3 sale szkoleniowe na 20 osób dostępne w godzinach 8.00-13.30 w weekendy, 2 razy w miesiącu, w okresie od stycznia 2012 r. do kwietnia 2013 r. z wyłączeniem okresu lipiec-wrzesień 2012 r. wyposażenie: każda sala laptop + projektor multimedialny,
- 1 sala szkoleniowa na 60 osób, dostępna w godzinach 13.40- 15.15, wyposażona w laptop + projektor multimedialny, dostępna w weekendy, 2 razy w miesiącu, w okresie od stycznia 2012 r. do kwietnia 2013 r. z wyłączeniem okresu lipiec-wrzesień 2012 r.



**Załącznik nr II do Zapytania**

<p>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</p>	<p><b>OFERTA</b></p>
---	----------------------

Nazwa i adres Wykonawcy:

Tel. \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_ REGON: \_\_\_\_\_

**Do:** Nazwa i siedziba Zamawiającego:

**Wyższa Szkoła Technologii Informatycznych w Warszawie**

**ul. Pawia 55, 01-030 Warszawa**

Przystępując do prowadzonego przez **Wyższą Szkołę Technologii Informatycznych w Warszawie**

postępowania o udzielenie zamówienia nr **1/UIO/ZK** na **wynajem sal szkoleniowych** oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

1. cena jednostkowa za .....

\_\_\_\_\_ zł netto, /słownie \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ zł brutto/słownie \_\_\_\_\_ /

w tym \_\_\_\_\_ zł VAT ( \_\_\_\_\_ %VAT)

/słownie \_\_\_\_\_ /

2. cena razem za .....

\_\_\_\_\_ zł netto, /słownie \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ zł brutto/słownie \_\_\_\_\_ /

w tym \_\_\_\_\_ zł VAT ( \_\_\_\_\_ %VAT)

/słownie \_\_\_\_\_ /

Przedmiot zamówienia zamierzam zrealizować bez udziału/z udziałem\* podwykonawców.

Część zamówienia, której wykonanie zamierzam powierzyć podwykonawcy/om obejmuje

\_\_\_\_\_

Oferta wraz z załącznikami została złożona na \_\_\_\_\_ stronach.

Adres Wykonawcy, na który należy przesyłać ewentualną korespondencję:

\_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*niepotrzebne skreślić*



Osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym: \_\_\_\_\_

Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_
- 4) \_\_\_\_\_
- 5) \_\_\_\_\_
- 6) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(miejsowość, data)*

\_\_\_\_\_  
*(imię i nazwisko oraz podpis  
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*



**Załącznik nr III do Zapytania**

<p>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</p>	<p><b>OŚWIADCZENIE</b></p>
---	----------------------------

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na **wynajem sal szkoleniowych** (nr sprawy **1/UIO/ZK**) oświadczam, że:

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o zapisy zawarte w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

\_\_\_\_\_  
(miejsowość, data)

\_\_\_\_\_  
(imię i nazwisko oraz podpis  
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)



Załącznik nr IV do Zapytania

<p>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</p>	<p><b>KOSZTORYS</b></p> <p><b>Wynajem sal szkoleniowych</b></p>
---	---

Lp.	Elementy zamówienia	j.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	VAT w PLN	Wartość brutto
1.							
2.							
3.							
4.							
<b>RAZEM</b>							

\_\_\_\_\_  
(miejsowość, data)

\_\_\_\_\_  
(imię i nazwisko oraz podpis  
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)